

安康市交通运输综合执法支队  
2022 年单位综合预算

目录

**第一部分 单位概况**

- 一、单位主要职责及机构设置
- 二、2022 年单位工作任务
- 三、单位预算单位构成
- 四、单位人员情况说明

**第二部分 收支情况**

- 五、2022 年单位预算收支说明

**第三部分 其他说明情况**

- 六、单位预算“三公”经费等情况说明
- 七、单位国有资产占有使用及资产购置情况说明

八、单位政府采购情况说明

九、单位预算绩效目标说明

十、机关运行经费安排说明

十一、专业名词解释

**第四部分 公开报表**

## 第一部分 单位概况

### 一、单位主要职责及机构设置

#### （一）主要职能。

- 1、宣传贯彻交通运输方面的法律法规，拟订全市交通运输领域执法制度、标准、规范并组织实施。
- 2、监督指导全市交通运输综合行政执法工作，承担法律法规赋予市本级承担的执法职责和交通运输综合行政执法事项通用目录中确定由市本级实施的执法事项。
- 3、组织、协调辖区内跨区域和具有全市影响的复杂案件的查处。
- 4、承担全市普通国省干线公路路政执法以及汉滨区境内城市公交和出租车、网约车市场执法工作。
- 5、承担市级作为投资主体的交通工程质量监管执法工作。
- 6、承担交通运输综合行政执法领域信访、投诉、举报的受理和处置，协助市交通运输局做好行政复议、行政诉讼、案件应诉、行政处罚案件的听证等工作。
- 7、指导县区交通运输综合行政执法队伍建设、业务培训及行风建设等工作。
- 8、完成市交通运输局交办的其他工作。

#### （二）内设机构。

- 1、综合科（编制5名，科长1名，副科长1名）

承办本单位各项制度的拟订和督促实施；承办文秘与公文管理、机构编制人事、干部教育、后勤保障、

离退休人员服务、档案管理、公务接待、会议组织等工作；承办党建、党风廉政、意识形态、精神文明、综合治理、群团等工作。

## 2、财务装备科（编制4名，科长1名、副科长1名）

承办支队执法装备的计划、申报、购置、使用管理等工作；承办支队人员劳资、福利、社会保险办理等工作；承办支队国有资产管理、财务管理和罚没票据管理工作等。

## 3、案件审理科（编制5名，科长1名、副科长1名）

拟订全市交通运输领域执法制度、标准、规范；承担市本级交通运输综合行政执法案件立案审查、案件调查的合法性审查工作；承担全市行政处罚案卷评查工作；受理全市交通运输综合行政执法投诉、举报，组织实施交通运输综合行政执法“双随机一公开”工作；承担执法信息公开的受理、转办、回复工作等。

## 4、督查科（编制5名，科长1名、副科长1名）

承担交通运输综合执法队伍依法行政、文明执法、队容风纪等情况的监督检查；承担支队重大事项的督查、督办工作；协助有关部门查处交通运输执法人员违法违纪案件等。

## 5、道路运政执法大队（编制23名，大队长1名、副大队长2名）

监督指导全市道路运政行政执法工作；承担汉滨区境内公交和出租车、网约车市场执法工作，承担法律法规直接赋予市本级和交通运输领域执法事项通用目录中确定由市本级实施道路运政执法工作，组织、协调辖区内道路运政方面的跨区域和具有全市影响的复杂案件的查处等。

## 6、交通工程质量监管执法大队（编制9名，大队长1名、副大队长2名）

监督指导全市公路、水运工程质量安全监管行政执法工作；承担市级作为投资主体的交通工程质量监管执法工作；承担法律法规直接赋予市本级和交通运输领域执法事项通用目录中确定由市本级实施交通工程质量监管执法工作；组织、协调辖区内交通工程质量监督管理方面的具有全市影响的复杂案件的查处等。

#### 7、海事航务执法大队（编制7名，大队长1名，副大队长2名）

监督指导全市水路运政、航道行政、港口行政、地方海事行政执法工作；承担法律法规直接赋予市本级和交通运输领域执法事项通用目录中确定由市本级实施的水路运政、航道行政、港口行政、地方海事行政执法工作，组织、协调辖区内海事航务方面的跨区域和具有全市影响的复杂案件的查处等。

8、普通国省干线路政执法大队（编制110名，大队长1名、副大队长2名，其中十县区普通国省干线路政执法中队编制103名，中队长各1名<副科级>）。

承担全市普通国省干线公路路政执法工作。县区普通国省干线路政执法中队具体承担所在地公路段养护路段的路政执法职责。

## 二、2022年单位工作任务

（一）交通运输综合执法监管成效凸显。今年来，支队按照“建机制，抓日常，治重点，全覆盖”的总体思路，以日常执法检查为抓手，以专项整治行动为依托，及时解决社会各界关注的突出矛盾和问题，扎实推进交通运输综合执法工作的落实。

1. 道路运政执法监管成效显著。一是扎实开展中心城区公共客运市场综合整治。争取市政府办印发了综合

整治工作方案，与公安交警部门开展联合执法，采取重点驻守与流动巡查、定时与错时检查等方式，每周开展2-3次联合执法进行综合整治。截至12月10日，立案查扣证据确凿非法营运车辆106辆，已按程序处理结案102起，罚款824000元。二是规范治理重点区域的客运秩序。牵头对火车站及周边客运秩序整治，协调推动相关部门改造完善火车站站前广场功能分区并增设标识标牌；建设并启用火车站视频监控设备远程固定违规证据，依法予以行政处罚；增设火车站驻勤车，安排执法人员和协管员在火车站驻守，规范公交、巡游出租车的运营行为；对火车站出站口附近长期盘踞的涉嫌非法营运面包车进行摸底排查，移交属地处理。通过抓典型、治重点、严处罚，形成强大的震慑力，有效净化了中心城区客运市场环境。三是落实企业主体责任。组织开展《城市公共汽车和电车客运管理规定》和《巡游出租汽车经营服务管理规定》学习培训8期，培训驾驶员1200余人次，约谈运输企业4家，督促各出租、公交企业狠抓内部管理，教育引导驾驶人员文明规范经营，不断提升服务质量和水平。四是督导县（市、区）道路运政执法。印发了《进一步加强道路运输市场执法监管的工作方案》，统一全市出租、公交、危运、客运、站场的执法监督检查内容，分组监督指导各县（市、区）道路运政执法工作，发现问题现场反馈并责令及时整改。

2. 海事航务执法监管重点突出。一是扎实开展水路交通执法监督检查。对全市水路交通执法开展情况督导检查6次。现场纠正违法行为19起，限期纠正违法行为73起，下发整改通知书12份，移交县执法大队违法案件线索1起，截至目前，全市各县（市、区）共查处水上违法案件20起，罚款3.7万元。二是积极推进“十年禁捕”工作。按照市交通运输局《关于进一步规范乡镇农用船舶管理的通知》和《关于开展农用船舶排查整改工作通知》要求，督促指导属地政府做好农用船舶排查整改、登记造册、挂牌、编号工作，严厉打击“三无”

船舶非法运输、非法捕捞等违法行为。今年来，全市共拆解销毁不符合条件的“三无”船舶 1151 艘，占全市农用船舶总量 2309 艘的 49.9%。三是组织开展渡口渡船专项整治检查。督促落实渡口渡船安全管理责任，监督水上交通执法机构对全市 85 处渡口（在营渡口 60 处）、渡船 89 艘（在营渡船 73 艘），开展了专项监管执法整治检查。四是积极回应社会关切。办理中、省、市各类调研、征求意见、函询回复等 10 余件。五是狠抓重大活动水上安保。制定《第二十一届中国安康龙舟节水上交通安保救援方案》，会同市海事局奋战 10 天，圆满完成第二十一届中国安康汉江龙舟节水上交通安保救援任务；按照“十四运”安康赛区水上项目赛事工作安排和部署要求，做好瀛湖水上赛区指导、检查，出动执法检查 15 人次，参与水上安保应急演练，确保了“十四运”安康赛区水上项目圆满成功。

3. 交通工程质量安全执法监管扎实有力。一是强化市级监管项目执法检查。对 G541 紫阳汉王至洞河、G345 宁陕至新建段（宁陕镇安界）等 10 个公路、桥梁建设项目开展执法检查 25 次，检查相关企业（单位）26 家。重点检查参建单位工程质量保证措施和质量安全管理行为，印发检查通报 4 期，发《责令改正违法行为通知书》12 份、《交通工程质量安全执法检查整改通知单》4 份。二是狠抓安全隐患整改落实。按照交通建设工程领域安全生产专项整治要求，积极开展安全生产大排查大整治大检查行动，发现安全隐患 40 起，落实专人跟踪督办，严格实行闭环管理。截至 12 月 10 日，安全隐患全部整改到位，整改率 100%。三是严厉打击违法违规行为。发现工程质量和安全违法行为线索 3 起，立案查处 2 起，移交涉嫌未经许可占用公路施工影响道路交通安全违法线索 1 个。对立案的 G345 宁陕至新建段（宁陕镇安界）公路改建工程 2 起工程质量违法案件查处到位，依法依规对涉案施工企业、监理单位及相关责任人员分别进行了行政处罚，罚款 12 万元，存在问题已整改到

位。四是积极开展新修订《安全生产法》宣贯。对施工企业和参建单位的质量安全主要负责人和管理人员现场宣贯培训 6 场次，培训 180 余人。五是切实履行监督指导职能。12 次深入县（市、区）开展交通工程质量安全监管执法工作调研，普遍存在职责不清、重视不够、监管滞后、人员不专、水平不高、专技人员短缺等问题。指导现场检查发现违法线索，手把手指导开展调查处理，达到以案例促培训、以指导促提升的效果。并重点对恒口示范区和高新管委会实施的国道 316 改建项目进行了执法监督检查。

4. 国省干线公路路政执法有序开展。一是认真开展“路政宣传月”活动。出动路政宣传车辆 300 余台次，通过电视广播等宣传媒介报道 6 期，各类网站报道 20 篇，微信微博宣传 50 余篇，自媒体直播 1 期，发放宣传材料 15000 余份，在重点路段悬挂宣传横幅 55 幅。二是全力推进路域环境治理。依法整治利用公路桥梁、隧道、涵洞搭建铺设设施、修建构筑物 101 处 2183.2 平米；封闭违法开设平交道口 28 处，硬化规范平交道口 31 处 906 平米；治理违法跨越和穿越公路设施 21 起，治理违法挖掘占用公路 35 起；整治村镇过境路 98 处，路田、路宅分界 97 处 8345 延米；规范沿线经营场所 230 处，治理抛洒污染公路 360 起 16977 平米；清理沿线非公路标志标语 1222 处，清理交通标志前后 500m 无广告 138 处；治理违法建筑物和地面构筑物 32 处 1968 平米；清理占用公路、公路用地堆积物 729 处 3541 平米，清理路基路肩边坡非法种植物 329 处，清理打谷晒场 106 处，协助公路养护单位处理收赔事案 142 起，确保了全市普通国省干线公路运行顺畅。

5. 切实解决社会各界关注的民生问题。支队把积极回应社会关切，切实解决民生问题作为执法为民的重要体现。一是积极办理政协提案。针对政协安康市四届五次委员提出的《关于规范火车站出租车停放及载客秩序的建议》提案，支队高度重视，召开办理工作会，研究制订办理方案，积极与提案委员沟通，针对提案内



容制定整治方案、细化工作措施，强化对火车站及周边客运秩序整治。通过完善设施、远程监控、驻点值守、联合执法等系列措施，火车站及周边秩序明显改观。在提案办理过程中，分阶段向委员汇报工作落实进度，听取意见建议，并邀请实地查看火车站客运秩序整治情况。委员对支队的提案办理、回复表示满意。在市政协组织的提案办理民主评议中，专门视察了安康火车站交通综合执法点并给予好评。二是认真办理举报投诉案件。为畅通举报投诉通道，保证受理、转办及处理的有效衔接，与市级12345平台沟通、座谈20余次。案件办理严格按程序、时限要求，做到“件件有结果，事事有回音”，切实维护广大市民合法权益。截至12月10日，受理12328平台投诉53起，办结53起；受理12345平台出租车违规投诉970起，查看视频457起，处罚254起，罚款100700元；受理公交车投诉687起，办结683起。

（二）交通运输综合执法工作制度体系日臻完善。今年来，支队把“打基础、建机制”作为年度工作重心，强力推进支队管理科学化、规范化、制度化。一是建章立制，促进支队内部管理的运转高效。制定印发了公文办理、行政会议、财务管理、印章管理、考勤管理、请销假及外出报备等一系列内部管理制度。二是细化程序，做到严格规范公正文明执法。支队制定印发了《行政执法公示制度（试行）》《行政执法全过程记录制度（试行）》《重大行政执法决定法制审核制度（试行）》《交通行政执法责任制度（试行）》《交通行政执法错案责任追究制度（试行）》《交通运输行政执法监督检查制度（试行）》《行政执法案卷评查工作制度（试行）》等10个工作制度。三是联勤联动，加强跨领域联合执法。会同公安交警、城市管理等部门制定印发了《安康市工程运输车交通安全管理“三三联动”工作机制指导意见》和《安康市打击非法营运“124”联勤联动管控工作机制的指导意见》。在省级执法指导目录正式出台后，立即着手梳理《安康市交通运输综合行政执法事项通

用目录（征求意见稿）》，按程序报市司法局、市政府审定后印发。四是针对现阶段省级未制定出台规范的文书制作模板，支队结合实际工作需要，对日常执法工作所需的文书进行了补充、分类，并制作了执法文书使用说明、制作要求及文书附件式样，供各大队先行试用。

（三）常态化学习培训助推综合执法能力快速提升。积极培育干部“提笔能写、登台能讲、遇案能办、见事能干”的“四能”综合素质队伍，不断提升干部队伍执法办案能力，支队组织开展多层次的执法培训活动。一是选派70余名执法骨干参加交通运输部和省市相关部门组织的执法培训。二是组织开展了三期全市综合执法业务培训，支队机关、各县（市、区）大队、国省干线路政中队近300人参加了培训。通过邀请法律专家精讲、一线执法骨干作为培训讲师结合实例细讲，将理论与实际有机结合，实实在在为一线执法人员答疑解惑，有效解决了交通运输综合执法人员即学即用的培训需求，及时提升了执法人员的综合执法素质。三是坚持“走出去”学经验。组织人员到铜川、咸阳等地市学习交流工作经验，到省市其他执法单位汇报问题、咨询接洽工作，不断推进交通运输综合执法改革走向深入。支队领导带头深入执法一线调研，总结经验，宣传典型，弘扬先进。四是支队将学习常态化融入日常工作。确定周一上午和周五下午为各科室、大队学习例会时间，结合工作实际自行确定学习内容和形式，时间控制在1个小时内。各科室、大队利用学习例会时间组织学习相关法律法规、政策文件，交流心得体会，周一安排、周五小结本周重点工作。五是支队印制《工作制度汇编》发放人手一册，便于随时查阅、学习。通过常态化、全方位、多领域、多层次的学习培训，支队整体执法水平、办案能力快速提升。（四）强化内部日常管理促工作效率不断提升。为提高工作效率，支队通过建立、规范、完善内部制度体系，以制度管人管事，工作有条不紊，工作效率不断提升。一是严格落实“三重一大”制度和重大

案件集体讨论制度。坚持“科学决策、民主决策、依法决策和提高效率”原则，在重大事项（工作）决策、干部任免、大额资金的使用前，必须经支队领导班子集体讨论做出决定。查处重大案件严格按照支队《重大案件集体讨论制度（试行）》确定的层级、情形、程序规范执行。二是年度目标计划规划科学。根据工作实际，年初制订印发了《2021年交通运输综合执法工作要点》《2021年交通运输综合执法检查计划》，研究确定了年度工作方向和目标。三是启用“钉钉”办公软件，实现考勤打卡、公文流转、文化建设等功能。使用“钉钉”考勤打卡，按月对考勤情况予以通报，并与绩效工资挂钩考核，支队纪律作风得到增强；利用“钉钉”进行公文流转，移动操作简便快捷，无纸化办公逐步实现，极大提高公文办理效率；在“钉钉”软件中开发“探骊获珠”“他山之石”文化建设栏目，展开话题讨论、交流心得体会、借鉴外地经验，促进支队文化建设显著提升。四是加强对支队执法人员队容风纪、行为规范、重大事项的督查、督办，促进工作有效开展。通过建章立制、明确目标、严明纪律、督查督办、文化建设等措施，极大地提升了队伍凝聚力和向心力，支队工作总体呈现蓬勃向上的良好局面。

（五）推动党群组织建设打造执法队伍战斗堡垒。一是积极向上级组织申请建立党、群组织，经市局直属机关委员会批准，成立了支队临时党支部，并迅速开展支部工作，深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，全面贯彻党的十九届四中、五中、六中全会精神，引导党员干部切实增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”。严肃党内政治生活，严格落实“三会一课”、组织生活会、民主评议党员等制度。制定并落实党员积分制管理制度、签订党员目标责任书，让党的生活和组织建设有章可循。抓廉政责任落实，与党员干部签订廉洁自律承诺书。制定班子成员主体责任及“一岗双责”清单，分工明确，各负其责，把党风

廉政建设主体责任落到实处，使廉政建设严格制度化、常态化，确保无任何违法乱纪的现象发生。支队临时党支部“七一”被局党组评为优秀基层党组织，3名党员被评为优秀共产党员和优秀党务工作者。“三八”妇女节，市妇联授予运政大队为“三八红旗先进集体”。二是在市交通系统工会的大力支持下和指导下，成功召开工会第一届会员大会并选举产生了支队第一届工会委员。支队工会积极开展工作，给患病职工带去慰问，给节假日坚守岗位的同志带去温暖，给职工子女送去“六一”儿童节温馨小礼物，给全体职工组织体检，在细微处、日常中显现单位集体的关心和爱护。支队工会积极汇报争取，上级工会组织先后三次对一线执法人员进行慰问，给执法人员带去组织上的关心和温暖，极大地提升了执法队伍团队凝聚力和向心力。

（六）深入开展党史学习教育。支队临时党支部自今年3月成立以来，一是大力开展学习型党组织建设，制定了支部党史学习教育方案、支部学习计划、支队党史学习教育计划、班子成员党史学习教育计划和“我为群众办实事”实施方案，深入开展党史学习教育，努力把支队党组织打造成攻坚克难的堡垒、推进发展的先锋。支队班子成员以党史学习教育、习近平法治思想、弘扬延安精神、提升政治“三力”等内容为主题，开展党课讲授6次。组织全体党员集中学习习近平总书记在党史学习教育动员大会上的讲话，安排党员轮流领学《中国共产党简史》《论中国共产党史》等书籍。在领学前熟读原文，精练内容，领学中讲述精髓和要义，并进行体会交流。通过集中学习、班子授课、轮流领学、个人自学等方式，利用学习强国、智慧党建手机APP、钉钉群、微信公众号等媒介，将党史学习教育贯穿于日常工作，深入人心，在学习中提升素养、陶冶情操、锤炼性格。自党史学习教育开展以来，全体党员平均书写学习笔记10000余字，分享交流主题党日活动心得体会2篇、学习心得体会1篇。二是支队临时党支部结合实际开展学习教育。组织参观了中国（旬阳）汉

江航运历史博物馆、牛蹄岭战斗遗址公园，开展了党史知识竞答和“我为群众办实事”主题党日活动。通过形式多样的参观学习和贴近实际工作的主题党日活动，不断提升党员干部的党性修养，激发广大党员干部在交通运输综合执法新征程中学史悟思想强根铸魂，奋进新时代追赶超越的精气神。

（七）扎实开展交通执法领域突出问题专项整治工作。根据部省市相关文件要求，结合支队实际制定下发了《安康市交通运输综合执法支队执法领域突出问题专项整治行动实施方案》，明确了整治目标和重点任务，夯实了整治责任，并积极推进、深入开展。重点解决全市交通运输执法领域中存在的宗旨不牢、作风不优、能力不足、担当不力、监管缺位、执法不廉等突出问题。通过自查自纠、督查检查，查摆出 21 条突出问题，建立问题清单和整改台账，将存在的突出问题逐个销号，并彻底整治到位。截至 10 月底，已整改落实 20 条，整改率达 95%，1 条需不断规范、长效治理（火车站周边非法营运“黑车”问题）。在今后的工作中，支队将巩固专项整治成果并长效坚持，以严的标准、措施和纪律，不断正风肃纪、自我净化、自我革命，加快建设一支政治坚定、素质过硬、纪律严明、作风优良、廉洁高效的交通运输综合执法队伍。

（八）大力开展驻村帮扶推进乡村振兴。按照市委、市政府关于巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接工作部署要求，为切实履行帮扶责任，充分发挥对口帮扶作用，及时推荐选派了紫阳县双桥镇苗河村驻村第一书记和工作队员，制定印发了支队《2021 年度苗河村巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接定点帮扶工作方案》，按照方案扎实开展驻村帮扶工作。支队对苗河村 2021 年度新入学 6 名大学生人均资助奖励 500 元。支队领导带队对 10 户受灾较重、家庭生活困难的农户进行走访慰问。支队干部职工以实际行动支持苗河村灾后重建工作，爱心捐赠 8500 元。支队安排干部职工进村入户开展六查六问、敲门问水走访，精心筹备后

评估工作。积极协调灾毁恢复重建政策落实，争取并解决水毁道路修复资金15万元。积极协助推进苗河村旅游项目申报。

（九）加强交通运输综合执法宣传。充分利用各种媒体宣传推进工作，弘扬交通运输综合执法正能量，营造氛围，提升舆论引导力。一是支队主要领导亲自参加由安康市12345热线、安康电视台、安康人民广播电台联合举办的接话直播节目。宣传推介支队职能职责和工作开展情况，接线市民关心的问题 and 诉求，及时解决市民反映强烈的“黑出租”和火车站秩序等问题。二是在火车站、飞机场设置出租车安全告知书、投诉举报电话和法制宣传栏7处14块；悬挂“扫黑除恶”宣传标语16幅。印制致出租车驾驶员文明服务和致广大市民拒乘“黑车”倡议书22000份，在火车站、高铁站等客流密集场所持续发放。对查扣的非法营运车辆进行了2次公示曝光。三是多次协调安康电视台、广播电台、安康日报等媒体对中心城区客运市场综合整治工作进行跟踪报道，为整治工作营造良好的社会舆论氛围。四是支队在9月份开通了“安康交通执法”微信公众号，截至12月10日，已及时编发交通综合执法信息稿件15篇，优秀稿件得到相关网站转载，发挥了较好的宣传作用。

（十）积极推进交通运输综合执法改革工作。开年以来，一是在高效落实第一批人员划转的同时，积极配合做好第二批划转人员相关工作，协助拟定完善第二批人员划转工作方案并组织实施。截至10月底，人员划转及相关人事、劳资、档案、岗位设置、社会保险等工作已基本完成。二是就改革存在的体制不顺、权责不清等问题主动汇报，积极沟通，不遗余力推进解决。三是组织对各县（市、区）交通运输综合执法改革情况进行调研，掌握改革推进进度，协调属地政府和主管部门解决存在问题和突出矛盾，促进加快全市交通运输综合执法改革步伐。四是支队积极推进汉滨、高新两区进行职责交接，协助指导高新区建立交通运输行业管理体系，

承担执法监管职责。

### 三、单位预算单位构成

从预算单位构成看，我支队的单位预算包括单位本级预算属事业单位预算。

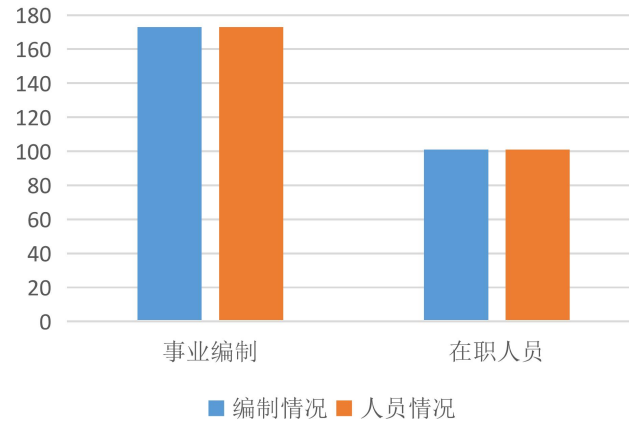
纳入本单位 2022 年单位预算编制范围的二级预算单位共有 1 个，包括：

序号	单位名称	拟变动情况
1	安康市交通运输综合执法支队	

### 四、单位人员情况说明

截止 2021 年底，本单位人员编制 173 人，其中行政编制 0 人、事业编制 173 人；实有人员 102 人，其中行政 0 人、事业 102 人。单位管理的离退休人员 0 人。

安康市交通运输综合执法支队  
人员情况表





## 第二部分 收支情况

### 五、2022 年单位预算收支说明

#### (一) 收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2022 年本单位预算收入 1887.03 万元，其中一般公共预算拨款收入 1887.03 万元、无政府性基金拨款收入，2022 年本单位预算收入较上年增加 676.45 万元，主要原因是单位改革并入新人，增加年初预算导致；2022 年本单位预算支出 1887.03 万元，其中一般公共预算拨款支出 1887.03 万元、无政府性基金拨款支出，2022 年本单位预算支出较上年增加 676.45 万元，主要原因是单位改革并入新人，增加年初预算导致。

#### (二) 财政拨款收支情况

2022 年本单位财政拨款收入 1887.03 万元，其中一般公共预算拨款收入 1887.03 万元、无政府性基金拨款收入，2022 年本单位财政拨款收入较上年增加 676.45 万元，主要原因是单位改革并入新人，增加年初预算导致；2022 年本单位财政拨款支出 1887.03 万元，其中一般公共预算拨款支出 1887.03 万元、无政府性基金拨款支出，2022 年本单位财政拨款支出较上年增加 676.45 万元，主要原因是单位改革并入新人，增加年初预算导致。

#### (三) 一般公共预算拨款支出明细情况

### 1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

2022年本单位当年一般公共预算拨款支出1887.03万元，较上年增加676.45万元，主要原因是单位改革并入新人，增加年初预算导致。

### 2、支出按功能科目分类的明细情况

2022年本单位当年一般公共预算支出1887.03万元，其中：

(1) 机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）207.07万元，较上年增加55.2万元，主要原因是单位改革并入新人，增加年初预算导致。

(2) 公务员医疗补助（2101103）62.70万元，较上年增加49.97万元，主要原因是单位改革并入新人，增加年初预算导致；

(3) 公路运输和安全（2140110）1491.87万元，较上年增加602.19万元，原因是单位改革并入新人，增加年初预算导致；

(4) 住房公积金（2210201）125.39万元，较上年增加49万元，原因是单位改革并入新人，增加年初预算导致。

### 3、支出按经济科目分类的明细情况

(1) 按照单位预算支出经济分类的类级科目。

2022年本单位当年一般公共预算支出 1887.03 万元，其中：

工资福利支出（301）1741.45 万元，较上年增加 710.46 万元，原因是单位改革并入新人，增加年初预算导致；

商品和服务支出（302）143.22 万元，较上年增加 78.33 万元，原因是单位改革并入新人，增加年初预算导致；

对个人和家庭的补助支出（303）2.36 万元，较上年减少 32.34 万元，原因是年初预算科目调整导致。

（2）按照政府预算支出经济分类的类级科目。

2022年本部门当年一般公共预算支出 1887.03 万元，其中：

人员经费 1743.82 万元，较上年增加 678.13 万元，原因是单位改革并入新人，增加年初预算导致；

公用经费 73.21 万元，较上年增加 8.32 万元，原因是单位改革并入新人，增加年初预算导致；

专项经费 70 万元，较上年增加 70 万元，原因是我单位上年度年初预算并未增加专项经费。

#### 4、上年结转财政资金一般公共预算拨款支出情况

（1）按功能支出分类。

本单位无 2022 年结转的一般公共预算拨款资金支出。

（2）按单位预算支出经济分类。

本单位无 2022 年结转的一般公共预算拨款资金支出。

(3) 按政府预算支出经济分类。

本单位无 2022 年结转的一般公共预算拨款资金支出。

#### **(四) 政府性基金预算支出情况**

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

本单位无 2022 年结转的政府性基金预算拨款支出。

#### **(五) 国有资本经营预算拨款收支情况**

本单位无当年国有资本经营预算拨款收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示。

本单位无 2022 年结转的一般公共预算拨款资金支出。

### 第三部分 其他说明情况

#### 六、单位预算“三公”经费等预算情况说明

本年度我支队有公务接待经费预算 0.9 万元，国内公务接待 2 次，共计接待 30 人次，主要是我支队等单位与国内相关单位交流工作，接受有关部门工作检查指导发生的接待费用；会议费 5 万元，用于本年度我支队执法人员的业务培训。

#### 七、单位国有资产占有使用及资产购置情况说明

我支队无国有资产占用及资产购置情况。

#### 八、政府采购情况说明

本单位无 2022 年结转的政府采购资金支出。

#### 九、单位预算绩效目标情况说明

2022 年本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款 1887.03 万元，当年政府性基金预算拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

2022 年，本单位结转的财政拨款支出继续实施绩效目标管理。

#### 十、机关运行经费安排情况说明

本单位当年机关运行经费预算安排 73.21 万元，较上年增加 8.32 万元，主要原因是单位改革并入新人，增加年初预算导致。

本单位无 2021 年结转的财政拨款机关运行费支出。

### 十一、专业名词解释

公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第四部分 公开报表

# 2022 年单位综合预算公开报表

单位名称：安康市交通运输综合执法支队

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

## 目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表 1	2022 年部门综合预算收支总表	否	
表 2	2022 年部门综合预算收入总表	否	
表 3	2022 年部门综合预算支出总表	否	
表 4	2022 年部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表 5	2022 年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表 6	2022 年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表 7	2022 年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表 8	2022 年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表 9	2022 年部门综合预算政府性基金收支表	是	情况属实
表 10	2022 年部门综合预算专项业务经费支出表	否	
表 11	2022 年部门综合预算财政拨款结转资金支出表	否	
表 12	2022 年部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	情况属实
表 13	2022 年部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表 14	2022 年部门专项业务经费一级项目绩效目标表	否	
表 15	2022 年部门整体支出绩效目标表	否	
表 16	2022 年专项资金整体绩效目标表	否	



表 1

## 2022 年部门综合预算收支总表

金额单位：万元

序号	收 入		支 出					
	项 目	预算数	支出功能分科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
1	一、部门预算	1887.03	一、部门预算	1887.03	一、部门预算	1887.03	一、部门预算	1887.03
2	1、财政拨款	1887.03	1、一般公共服务支出	0.00	1、人员经费和公用经费支出	1817.03	1、机关工资福利支出	0.00
3	(1)一般公共预算拨款	1887.03	2、外交支出	0.00	(1)工资福利支出	1741.45	2、机关商品和服务支出	0.00
4	其中：专项资金列入部门预算的项目	0.00	3、国防支出	0.00	(2)商品和服务支出	73.21	3、机关资本性支出（一）	0.00
5	(2)政府性基金拨款	0.00	4、公共安全支出	0.00	(3)对个人和家庭的补助	2.36	4、机关资本性支出（二）	0.00
6	(3)国有资本经营预算收入	0.00	5、教育支出	5.00	(4)资本性支出	0.00	5、对事业单位经常性补助	0.00
7	2、上级补助收入	0.00	6、科学技术支出	0.00	2、专项业务经费支出	70.00	6、对事业单位资本性补助	0.00
8	3、事业收入	0.00	7、文化旅游体育与传媒支出	0.00	(1)工资福利支出	0.00	7、对企业补助	0.00
9	其中：纳入财政专户管理的收费	0.00	8、社会保障和就业支出	207.08	(2)商品和服务支出	70.00	8、对企业资本性支出	0.00
10	4、事业单位经营收入	0.00	9、社会保险基金支出	0.00	(3)对个人和家庭补助	0.00	9、对个人和家庭的补助	0.00
11	5、附属单位上缴收入	0.00	10、卫生健康支出	62.69	(4)债务利息及费用支出	0.00	10、对社会保障基金补助	0.00
12	6、其他收入	0.00	11、节能环保支出	0.00	(5)资本性支出(基本建设)	0.00	11、债务利息及费用支出	0.00
13			12、城乡社区支出	0.00	(6)资本性支出	0.00	12、债务还本支出	0.00
14			13、农林水支出	0.00	(7)对企业补助(基本建设)	0.00	13、转移性支出	0.00
15			14、交通运输支出	1486.86	(8)对企业补助	0.00	14、预备费及预留	0.00

16			15、资源勘探工业信息等支出	0.00	(9)对社会保障基金补助	0.00	15、其他支出	1887.03
17			16、商业服务业等支出	0.00	(10)其他支出	0.00		
18			17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出	0.00		
19			18、援助其他地区支出	0.00	4、事业单位经营支出	0.00		
20			19、自然资源海洋气象等支出	0.00	5、对附属单位补助支出	0.00		
21			20、住房保障支出	125.38				
22			21、粮油物资储备支出	0.00				
23			22、国有资本经营预算支出	0.00				
24			23、灾害防治及应急管理支出	0.00				
25			24、预备费	0.00				
26			25、其他支出	0.00				
27			26、转移性支出	0.00				
28			27、债务还本支出	0.00				
29			28、债务付息支出	0.00				
30			29、债务发行费用支出	0.00				
31								
32								
33	本年收入合计	1887.03	本年支出合计	1887.03	本年支出合计	1887.03	本年支出合计	1887.03
34	用事业基金弥补收支差额	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00
35	上年实户资金余额	0.00	未安排支出的实户资金	0.00	未安排支出的实户资金	0.00	未安排支出的实户资金	0.00
36	上年结转	0.00						
37	其中：财政拨款资金结转	0.00						
38	非财政拨款资金结余	0.00						
39								
40	收入总计	1887.03	支出总计	1887.03	支出总计	1887.03	支出总计	1887.03





表 4

## 2022 年部门综合预算财政拨款收支总表

金额单位：万元

序号	收 入		支 出					
	项 目	预算数	支出功能分科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济科目（按大类）	预算数
1	一、财政拨款	1887.03	一、财政拨款	1887.03	一、财政拨款	1887.03	一、财政拨款	1887.03
2	1、一般公共预算拨款	1887.03	1、一般公共服务支出	0.00	1、人员经费和公用经费支出	1817.03	1、机关工资福利支出	0.00
3	其中：专项资金列入部门预算的项目	0.00	2、外交支出	0.00	(1)工资福利支出	1741.45	2、机关商品和服务支出	0.00
4	2、政府性基金拨款	0.00	3、国防支出	0.00	(2)商品和服务支出	73.21	3、机关资本性支出（一）	0.00
5	3、国有资本经营预算收入	0.00	4、公共安全支出	0.00	(3)对个人和家庭的补助	2.36	4、机关资本性支出（二）	0.00
6			5、教育支出	5.00	(4)资本性支出	0.00	5、对事业单位经常性补助	0.00
7			6、科学技术支出	0.00	2、专项业务经费支出	70.00	6、对事业单位资本性补助	0.00
8			7、文化旅游体育与传媒支出	0.00	(1)工资福利支出	0.00	7、对企业补助	0.00
9			8、社会保障和就业支出	207.08	(2)商品和服务支出	70.00	8、对企业资本性支出	0.00

10			9、社会保险基金支出	0.00	(3)对个人和家庭补助	0.00	9、对个人和家庭的补助	0.00
11			10、卫生健康支出	62.69	(4)债务利息及费用支出	0.00	10、对社会保障基金补助	0.00
12			11、节能环保支出	0.00	(5)资本性支出(基本建设)	0.00	11、债务利息及费用支出	0.00
13			12、城乡社区支出	0.00	(6)资本性支出	0.00	12、债务还本支出	0.00
14			13、农林水支出	0.00	(7)对企业补助(基本建设)	0.00	13、转移性支出	0.00
15			14、交通运输支出	148.68	(8)对企业补助	0.00	14、预备费及预留	0.00
16			15、资源勘探工业信息等支出	0.00	(9)对社会保障基金补助	0.00	15、其他支出	1887.03
17			16、商业服务业等支出	0.00	(10)其他支出	0.00		
18			17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出	0.00		
19			18、援助其他地区支出	0.00	4、事业单位经营支出	0.00		
20			19、自然资源海洋气象等支出	0.00	5、对附属单位补助支出	0.00		
21			20、住房保障支出	125.38				
22			21、粮油物资储备支出	0.00				
23			22、国有资本经营预算支出	0.00				
24			23、灾害防治及应急管理支出	0.00				
25			24、预备费	0.00				

26			25、其他支出	0.00				
27			26、转移性支出	0.00				
28			27、债务还本支出	0.00				
29			28、债务付息支出	0.00				
30			29、债务发行费用支出	0.00				
31								
32	本年收入合计	1887.03	本年支出合计	1887.03	本年支出合计	1887.03	本年支出合计	1887.03
33	上年结转	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00
34								
35								
36								
37	收入总计	1887.03	支出总计	1887.03	支出总计	1887.03	支出总计	1887.03

表 5

## 2022 年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按功能科目分）

金额单位：万元

序号	功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
1		合计	1887.03	1743.82	73.21	70.00	
2	208	社会保障和就业支出	207.08	207.08	0	0	
3	20805	行政事业单位养老支出	175.10	175.10	0	0	
4	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	175.10	175.10	0	0	
5	20899	其他社会保障和就业支出	31.98	31.98	0	0	
6	2089999	其他社会保障和就业支出	31.98	31.98	0	0	
7	210	卫生健康支出	62.69	62.69	0	0	
8	21011	行政事业单位医疗	62.69	62.69	0	0	
9	2101199	其他行政事业单位医疗支出	62.69	62.69	0	0	
10	214	交通运输支出	1491.86	1348.65	73.21	70.00	
11	21401	公路水路运输	1491.86	1348.65	73.21	70.00	
12	2140110	公路和运输安全	1491.86	1348.65	73.21	70.00	
13	221	住房保障支出	125.38	125.38	0	0	
14	22102	住房改革支出	125.38	125.38	0	0	
15	2210201	住房公积金	125.38	125.38	0	0	



表6

## 2022年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按经济分类科目分）

金额单位：万元

序号	部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
1		合计			1887.03	1743.82	73.21	70.00	
2	301	工资福利支出			1741.45	1741.45	0	0	
3	30101	基本工资	59999	其他支出	420.12	420.12	0	0	
4	30102	津贴补贴	59999	其他支出	53.89	53.89	0	0	
5	30103	奖金	59999	其他支出	198.00	198.00	0	0	
6	30107	绩效工资	59999	其他支出	674.26	674.26	0	0	
7	30108	机关事业单位基本养老保险费	59999	其他支出	175.10	175.10	0	0	
8	30110	职工基本医疗保险缴费	59999	其他支出	62.69	62.69	0	0	
9	30113	住房公积金	59999	其他支出	125.38	125.38	0	0	
10	30199	其他工资福利支出	59999	其他支出	31.98	31.98	0	0	
11	302	商品和服务支出			143.21	0	73.21	70.00	
12	30201	办公费	59999	其他支出	32.00	0	22.00	10.00	
13	30202	印刷费	59999	其他支出	2.00	0	2.00	0	
14	30203	咨询费	59999	其他支出	1.00	0	1.00	0	
15	30205	水费	59999	其他支出	1.00	0	1.00	0	
16	30206	电费	59999	其他支出	1.00	0	1.00	0	
17	30207	邮电费	59999	其他支出	1.00	0	1.00	0	
18	30211	差旅费	59999	其他支出	20.00	0	5.00	15.00	
19	30213	维修（护）费	59999	其他支出	1.00	0	1.00	0	

20	30214	租赁费	59999	其他支出	6.00	0	6.00	0	
21	30216	培训费	59999	其他支出	5.00	0	0	5.00	
22	30217	公务接待费	59999	其他支出	0.90	0	0.90	0	
23	30228	工会经费	59999	其他支出	21.31	0	21.31	0	
24	30239	其他交通费用	59999	其他支出	3.50	0	3.50	0	
25	30299	其他商品和服务支出	59999	其他支出	47.50	0	7.50	40.00	
26	303	对个人和家庭的补助			2.36	2.36	0	0	
27	30304	抚恤金	59999	其他支出	1.23	1.23	0	0	
28	30399	其他对个人和家庭的补助	59999	其他支出	1.13	1.13	0	0	

表 7

## 2022 年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按功能科目分）

金额单位：万元

序号	功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
1		合计	1817.03	1743.82	73.21	
2	205	教育支出	0	0	0	
3	20508	进修及培训	0	0	0	
4	2050803	培训支出	0	0	0	
5	208	社会保障和就业支出	207.08	207.08	0	
6	20805	行政事业单位养老支出	175.10	175.10	0	
7	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	175.10	175.10	0	
8	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0	0	0	
9	20899	其他社会保障和就业支出	31.98	31.98	0	
10	2089999	其他社会保障和就业支出	31.98	31.98	0	
11	210	卫生健康支出	62.69	62.69	0	
12	21011	行政事业单位医疗	62.69	62.69	0	
13	2101199	其他行政事业单位医疗支出	62.69	62.69	0	
14	214	交通运输支出	1421.86	1348.65	73.21	
15	21401	公路水路运输	1421.86	1348.65	73.21	
16	2140110	公路和运输安全	1421.86	1348.65	73.21	
17	221	住房保障支出	125.38	125.38	0	
18	22102	住房改革支出	125.38	125.38	0	
19	2210201	住房公积金	125.38	125.38	0	

表 8

## 2022 年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目-不含上年结转）

金额单位：万元

序号	部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
1		合计			1817.03	1743.82	73.21	
2	301	工资福利支出			1741.45	1741.45	0	
3	30101	基本工资	50501	工资福利支出	0	0	0	
4	30101	基本工资	59999	其他支出	420.12	420.12	0	
5	30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	0	0	0	
6	30102	津贴补贴	50999	其他对个人和家庭补助	0	0	0	
7	30102	津贴补贴	59999	其他支出	53.89	53.89	0	
8	30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	0	0	0	
9	30103	奖金	59999	其他支出	198.00	198.00	0	
10	30107	绩效工资	50101	工资奖金津补贴	0	0	0	
11	30107	绩效工资	59999	其他支出	674.26	674.26	0	
12	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	0	0	0	
13	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	0	0	0	
14	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	59999	其他支出	175.10	175.10	0	
15	30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	0	0	0	
16	30109	职业年金缴费	59999	其他支出	0	0	0	
17	30110	职工基本医疗保险缴费	59999	其他支出	62.69	62.69	0	
18	30113	住房公积金	50103	住房公积金	0	0	0	
19	30113	住房公积金	50501	工资福利支出	0	0	0	
20	30113	住房公积金	59999	其他支出	125.38	125.38	0	
21	30199	其他工资福利支出	59999	其他支出	31.98	31.98	0	

22	302	商品和服务支出			73.21	0	73.21	
23	30201	办公费	50201	办公经费	0	0	0	
24	30201	办公费	59999	其他支出	22.00	0	22.00	
25	30202	印刷费	59999	其他支出	2.00	0	2.00	
26	30203	咨询费	59999	其他支出	1.00	0	1.00	
27	30205	水费	59999	其他支出	1.00	0	1.00	
28	30206	电费	59999	其他支出	1.00	0	1.00	
29	30207	邮电费	59999	其他支出	1.00	0	1.00	
30	30211	差旅费	59999	其他支出	5.00	0	5.00	
31	30213	维修（护）费	59999	其他支出	1.00	0	1.00	
32	30214	租赁费	59999	其他支出	6.00	0	6.00	
33	30216	培训费	50203	培训费	0	0	0	
34	30216	培训费	59999	其他支出	0	0	0	
35	30217	公务接待费	50502	商品和服务支出	0	0	0	
36	30217	公务接待费	59999	其他支出	0.90	0	0.90	
37	30227	委托业务费	59999	其他支出	0	0	0	
38	30228	工会经费	50502	商品和服务支出	0	0	0	
39	30228	工会经费	59999	其他支出	21.31	0	21.31	
40	30239	其他交通费用	59999	其他支出	3.50	0	3.50	
41	30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	0	0	0	
42	30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	0	0	0	
43	30299	其他商品和服务支出	59999	其他支出	7.50	0	7.50	
44	303	对个人和家庭的补助			2.36	2.36	0	
45	30304	抚恤金	50999	其他对个人和家庭补助	0	0	0	
46	30304	抚恤金	59999	其他支出	1.23	1.23	0	
47	30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭补助	0	0	0	
48	30399	其他对个人和家庭的补助	59999	其他支出	1.13	1.13	0	

表 9

## 2022 年部门综合预算政府性基金收支表（不含上年结转）

金额单位：万元

序号	收 入		支 出					
	项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
1	一、政府性基金拨款	0.00	一、科学技术支出	0.00	一、人员经费和公用经费支出	0.00	一、机关工资福利支出	0.00

表 10

## 2022 年部门综合预算专项业务经费支出表

金额单位：万元

序号	单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
1	508007	安康市交通运输综合执法支队	70.00	
2		专用项目	70.00	
3		交通运输综合执法	70.00	
4		交通运输行业安全生产监管执法	70.00	用于与行政处罚相关的行政检查费用开支









表 14

## 部门整体支出绩效目标表

部门（单位）名称		交通运输行业安全生产监管执法			
年度 主要 任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
	2022 年度人员经费	人员经费及工作经费	1817.03	1817.03	
	交通运输行业安全生产监管执法	用于交通安全执法经费	70.00	70.00	
金额合计			1887.03	1887.03	
年度 总体 目标	一、保障全年人员经费发放 二、全面完成 2022 年重点工作任务				
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值
		数量指标	支付率		100%
			开展培训、安全检查		培训 2 期、检查 350 次。
	产出指标	质量指标	人员履职能力		提升
			目标任务完成率		100%
		时效指标	项目期限		全年
			2022.01-2022.12		12 个月

		成本指标	2022 年度全年人员经费及公用经费	1817.03 万元
			交通运输行业安全生产监管执法经费	70 万元
	效益指标	经济效益指标		
		社会效益指标	提升交通运输安全率	不断提升
		生态效益指标		
		可持续影响指标	影响期限	中长期影响
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥95%

注：1、年度绩效指标可选择填写。

2、部门应公开本部门整体预算绩效。

表 15

## 2022 年部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		交通运输行业安全生产监管执法			
主管部门		安康市交通运输局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		70.00	
		其中:财政拨款		70.00	
		其他资金			
总体目标	提高干部队伍素质,建立健全安全生产责任制和安全生产管理制度,确保运输市场安全。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	开展培训期数	两期	
			安全检查次数	≥350 次	
		质量指标	培训验收合格率	100%	
			安全检查任务完成率	100%	

		时效指标	2022.01-2022.12	12个月	
		成本指标	开展安全监管培训费用	10万元	
			安全检查费用	60万元	
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标	提升交通运输安全率	不断提升	
		生态效益指标			
		可持续影响指标	影响期限	中长期影响	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥95%	

备注：1、绩效指标可选择填写。 2、根据需要可往下续表。 3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。

4、市县部门也应公开。